



CITTA' DI STRESA

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

Servizio Gestione Risorse Umane

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

VERBALE N. 4

L'anno duemilaventicinque il giorno 05 del mese di maggio 2026 alle ore 10:00 in Stresa, presso il Palazzo Municipale, si è riunita la Commissione esaminatrice, nominata con determinazione n. 199 del 31/03/2026 e con determinazione n. 274 del 29/04/2026, con la quale si è dovuto sostituire un membro per impossibilità di partecipazione all'iter, per l'espletamento delle procedure relative al **“Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 (uno) posto di Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori. CCNL Comparto Funzioni Locali 2022-2024”**, nelle persone dei signori:

- Dott. Pierpaolo Nicolosi – Presidente – Segretario Comunale di Stresa;
- Dott.ssa Giorgia D'Arca – componente esterno – Segretario Comunale di Ghiffa;
- Dott.ssa Rossella Ricciardi – componente esterno – Assistente Sociale.

Svolge i compiti di segretaria verbalizzante della Commissione la dipendente comunale Dott.ssa Rossella Ruotolo.

Si ricorda che a seguito della risultanza della prova scritta sono stati ammessi all'orale n. 31 candidati.

A seguito delle risultanze della prova scritta, si indicano due turnazioni nella stessa giornata, convocando n. 16 candidati al mattino e n. 15 candidati al pomeriggio, a seconda della lettera estratta durante l'espletamento della prova scritta la lettera “N”.

Prima dell'inizio della sessione la Commissione provvede a predisporre le domande oggetto d'esame suddividendole per aree tematiche come segue:

- ✓ busta numero 1: vengono inseriti n. 31 numeri, dal n. 1 al n. 31, ognuno del quale identifica una domanda dell'area tematica “Diritto amministrativo, Pubblico Impiego, Anticorruzione”;
- ✓ busta numero 2: vengono inseriti n. 31 numeri, dal n. 32 al n. 62, ognuno del quale identifica una domanda dell'area tematica “Testo Unico enti Locali”;
- ✓ busta numero 3: vengono inseriti n. 31 numeri, dal n. 63 al n. 93, ognuno del quale identifica una domanda dell'area tematica “Servizi Sociali e Codice contratti”;
- ✓ busta idoneità informatica: vengono inseriti n. 32 numeri, dal n. 1 al n. 32, ognuno del quale identifica una domanda dell'idoneità di informatica;
- ✓ busta idoneità inglese: vengono inseriti n. 32 numeri, dal n. 1 al n. 32, ognuno del quale identifica una domanda dell'idoneità di inglese.

Alla prima convocazione, alle 9.30 si procede all'identificazione dei candidati presenti da parte della Segretaria Verbalizzante, verificando che si presentano alla prova orale n. 14 candidati (i candidati NEB9BFPS9M e XYUXBGK86T risultano assenti)

La Commissione decide che ogni candidato dovrà estrarre cinque numeri (uno per area e per ogni busta preparata).

La Commissione si riserva di assegnare un punteggio globale sulla prova orale nelle prime 3 aree tematiche, a seconda della rispondenza alla domanda e alla proprietà con cui viene esposta

Per le prove di lingua straniera e di conoscenza informatica, verrà attestata l'idoneità, senza attribuire alcun punteggio.

La Commissione effettuerà le singole valutazioni ogni volta dopo aver sentito n. 4 candidati. L'esame si intenderà superato se il candidato otterrà un punteggio non inferiore a 21/30.

Alle ore 10:00 viene chiamato il primo candidato per essere esaminato;

Alle ore 13.30 la Commissione termina le interrogazioni dei 14 candidati.

Alla seconda convocazione, alle 14.30 si procede all'identificazione dei candidati presenti da parte della Segretaria Verbalizzante, verificando che si presentano alla prova orale n. 14 candidati (il candidato K3SR36RX65 risulta assente)

Alle ore 15:00 viene chiamato il primo candidato per essere esaminato e la Commissione rispetta le stesse indicazioni dell'espletamento della prove orale avvenuta al mattino relativamente all'iter e all'assegnazione del punteggio.

Alle 19.00 la Commissione termine le interrogazioni degli ultimi 14 candidati e provvede a predisporre la graduatoria, allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, unitamente al documento da cui risultano i numeri estratti dai candidati e corrispondenti alle domande oggetto di prova.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Si dà mandato alla Segretaria di trasmettere il presente verbale e la graduatoria allegata al Responsabile dell'Area Amministrativa/Segretario Comunale per i provvedimenti conseguenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Stresa, 05/05/2026

- f.to Dott. Pierpaolo Nicolosi – Presidente
- f.to Dott.sa Giorgia D'Arca – componente
- f.to Dott.ssa Rossella Ricciardi - componente
- f.to Dott.ssa Rossella Ruotolo – segretaria verbalizzante