



## CITTA' DI STRESA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Servizio Pubblica Istruzione

### **TRASPORTO SCOLASTICO**

Il Comune di Stresa assicura servizio di trasporto scolastico tramite il servizio di trasporto pubblico locale in quanto i percorsi delle linee di trasporto pubblico in concessione regionale coprono il territorio comunale e sono in grado di soddisfare gli orari scolastici delle Scuole di Stresa.

#### **ISCRIZIONE AL SERVIZIO**

L'iscrizione al servizio avviene, di norma, per i soli residenti, entro il 31 agosto ovvero entro l'inizio dell'anno scolastico di riferimento e/o quando se ne ravvisi, in corso d'anno la necessità.

L'istanza è presentata sulla modulistica predisposta dal Comune e reperibile sul sito web comunale, presso l'Ufficio Pubblica Istruzione o presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo "C. Rebora" di Stresa – Viale Virgilio, 1.

La stessa deve essere sempre firmata da uno dei genitori o, in casi particolari, da chi ne fa le veci (tutore, affidatario, ecc.).

Le informazioni fornite al momento dell'iscrizione devono essere veritiere e chi le fornisce ne assume la piena responsabilità, riconoscendo al Comune il diritto dovere di verificarne l'esattezza.

L'utilizzo dei dati personali seguirà disposizioni sul diritto alla privacy nel rispetto delle norme vigenti. I dati sensibili saranno trattati per le finalità esclusive di organizzazione del servizio.

#### **SISTEMA TARIFFARIO - CARATTERI E FINALITÀ – PAGAMENTO DELLA TARIFFA**

Il Comune corrisponde alle Ditte concessionarie del servizio di trasporto pubblico locale sulle tratte regionali/provinciali il costo degli abbonamenti dei fruitori del servizio residenti.

Gli utenti iscritti al servizio di trasporto scolastico sono tenuti a corrispondere, come controprestazione a titolo di concorso agli oneri del servizio, la tariffa del servizio di trasporto scolastico fissata dal Comune.

Tale tariffa unitaria è fissa ovvero non è graduata in correlazione alla situazione economica del nucleo familiare dell'utente ed è dovuta anche qualora, l'alunno iscritto, non abbia mai usufruito del servizio.

Il pagamento della tariffa, in soluzione unica, deve essere effettuato al Comune all'atto della presentazione della domanda di iscrizione al servizio, pena il mancato accoglimento della stessa.

## NORME GENERALI

L'utente non deve compiere azioni che possano comportare una messa in pericolo o un danno per l'operatività del servizio; l'utente deve conformarsi ad ogni eventuale istruzione e comunicazione riguardante l'utilizzazione del servizio.

In caso di violazioni, il Comune può decidere di non erogare il servizio all'utente.

Il Comune si impegna a mettere in atto ogni sforzo per rendere il servizio fruibile in ogni tempo; può comunque accadere che, per cause di forza maggiore, in qualche caso non sia in condizioni di erogare il servizio, senza che ciò comporti responsabilità a suo carico.

## ISTRUTTORIA PRATICA

L'istruttoria della pratica è effettuata dall'ufficio pubblica istruzione che, entro 10 gg. dal ricevimento della domanda, e comunque entro l'inizio del servizio nell'A.S. di riferimento, consente all'alunno di poter usufruire de servizio mediante comunicazione del nominativo dello stesso all'autolinea in servizio di trasporto pubblico locale che copre la linea.

**TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA:** entro il 31/8 ante l'anno scolastico di riferimento con possibilità di recedere e iscriversi anche in corso dell'anno.

**VALIDITÀ DELLA ISCRIZIONE:** tutto l'anno scolastico di riferimento.

**CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO:** 30 gg. dalla data di ricevimento della domanda.