



# **CITTA' DI STRESA**

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

**SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE**

---

**DETERMINA N. 296 R.G. in data 11/05/2026**

Oggetto:

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (AREA DEGLI ISTRUTTORI CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2022/2024), A SEGUITO DI PROCEDURA DI CONCORSO PER SOLI ESAMI.

Il giorno 11 maggio 2026

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i., nonché il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il decreto sindacale n. 582 del 06/11/2025 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane;

TENUTO CONTO della deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 18/09/2025 mediante la quale è stato approvato il "Piano integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027";

RICORDATO che sono state esperite le richieste di avviamento della procedura prevista dall'art. 34 bis comma 1 D. Lgs. 165/2001 con protocollo 3461/2026;

RICORDATO altresì che la procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, non è stata avviata per motivi legati all'urgenza di procedere all'assunzione e ridurre i tempi di accesso;

RICHIAMATA la determinazione RG n. 96/2026, con la quale è stato approvato ed indetto avviso di concorso pubblico per soli esami, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Istruttore Amministrativo (Ex categoria C) da assegnare al Settore Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili e Sociali;

PRESO ATTO dei verbali trasmessi della Commissione Esaminatrice in data 02/04/2026, 21/04/2026, 27/04/2026 e 06/05/2026 con allegate le risultanze della procedura concorsuale sul sito ministeriale INPA;

RICHIAMATA la determinazione RG n. 290 del 07/05/2026 con la quale è stata approvata la graduatoria finale;

PRESO ATTO che in tale graduatoria il primo candidato utilmente collocato risulta la Dott.ssa Federica Ferrari, la quale ha inviato accettazione della proposta di assunzione con prot. 8217 del 08/05/2026;

VERIFICATO il possesso dei requisiti di ordine morale e la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione posseduti dal candidato utilmente collocato al terzo posto della graduatoria;

VISTO l'art. 3, L. n. 56/2019;

VISTO il D.P.R. 487/1994;

VISTI i vigenti Contratti collettivi nazionali di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali;

DATO ATTO della rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

#### **DETERMINA**

- 1- di PROCEDERE, per le motivazioni sopra esposte che si danno per integralmente richiamate, all'assunzione, tramite utilizzo della propria graduatoria concorsuale approvata con determinazione RG n. 290/2026, della Dott.ssa Federica Ferrari CF FRRFRC94S42L746Q, nata a Verbania il 02/11/1994, in qualità di Istruttore Amministrativo (Area Istruttori) con contratto a tempo pieno e indeterminato;
- 2- di FISSARE la data di presa di servizio il giorno 09 giugno 2026 previa stipula di apposito [contratto di lavoro](#);
- 3- di DARE ATTO che l'assunzione in oggetto viene attuata nel rispetto della normativa sui limiti alla spesa del personale degli enti locali;
- 4- di ATTRIBUIRE alla persona individuata il trattamento economico previsto dal CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali vigente;
- 5- di PUBBLICARE il presente atto sul sito istituzionale – Amministrazione trasparente – Sezione Bandi di concorso;
- 6- di PRECISARE, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Piemonte nel termine di decadenza di 60 giorni, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del DPR 1199/1971;
- 7- di TRASMETTERE il presente atto:
  - a. all'Area Economico-Finanziaria per gli adempimenti di competenza;
  - b. all'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza;
  - c. al soggetto interessato per opportuna conoscenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Firmato digitalmente**

(NICOLOSI PIERPAOLO)



**Dott.**