



CITTA' DI STRESA

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

UFFICIO DEL SINDACO

CONFERIMENTO DI INCARICO FIDUCIARIO ESTERNO A TITOLO GRATUITO QUALE COMPONENTE DELL'UFFICIO DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO, AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D.LGS. N. 267/2000, DELL'ART. 34 DEL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E DELL'ART. 5, COMMA 9, DEL D.L. N. 95/2012 S.M.I.

DECRETO N. 610 IN DATA 28 LUGLIO 2026

Prot. N. 13357 del 28 LUGLIO 2026

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 90 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), relativo alla possibilità per gli enti locali di prevedere uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo;

VISTO l'art. 34 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Stresa, disciplinante la costituzione del predetto Ufficio di Staff;

RICHIAMATO l'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, e successive modificazioni e integrazioni, in materia di conferimento di incarichi e collaborazioni a titolo gratuito nella Pubblica Amministrazione;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 23/07/2026, ad oggetto *"Istituzione dell'Ufficio di Staff alle dirette dipendenze del Sindaco con n. 1 unità a titolo gratuito. Approvazione indirizzi e disciplina dell'incarico ex art. 90 D.Lgs. 267/2000, art. 34 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi ed art. 5, comma 9, D.L. 95/2012 e s.m.i."*, con la quale sono stati definiti i criteri generali, i requisiti e gli elementi essenziali dell'incarico;

CONSIDERATO che è intenzione di questa Amministrazione avvalersi dell'apporto fiduciario di una figura qualificata di collaborazione esterna che possa affiancare il Sindaco nel raccordo tra gli organi di indirizzo politico e la struttura organizzativa, nell'analisi dei fabbisogni del territorio e nelle attività di rappresentanza ed istituzionali;

VALUTATO il curriculum vitae del dott. PALMIERI UGO RENATO, nato a *Caltanissetta* il 23/10/1951, residente in Vignone, C.F. PLMGNT51R23B429L, acquisito al protocollo dell'Ente in data 27/07/2026 n. 13191, dal quale emerge una qualificata e comprovata competenza professionale idonea a soddisfare le esigenze di supporto fiduciario richieste;

DATO ATTO che la figura individuata presterà la propria attività a titolo pienamente gratuito, mediante un rapporto di collaborazione autonoma/fiduciaria di natura esterna, non configurabile in alcun modo come rapporto di lavoro subordinato;

VISTI i pareri favorevoli espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DECRETA

1. **Di CONFERIRE** al Dott. UGO PALMIERI l'incarico fiduciario di collaborazione esterna quale componente unico dell'Ufficio di Staff alle dirette dipendenze del Sindaco del Comune di Stresa, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 34 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

2. **Di STABILIRE** che l'incarico è regolato dalle seguenti condizioni e modalità essenziali, in conformità agli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale:

- **Natura del rapporto:** Collaborazione autonoma, esterna e fiduciaria, resa a titolo pienamente gratuito e priva di qualsiasi vincolo di subordinazione.

- **Area di competenza e funzioni:** L'incaricato/a svolgerà attività di supporto nel raccordo tra gli organi di indirizzo politico e la struttura organizzativa dell'Ente, nell'analisi dei fabbisogni del territorio, e nelle funzioni di rappresentanza e istituzionali del Sindaco;

- **Durata dell'incarico:** L'incarico ha la durata di **anni 1 (uno)** a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico. Vi è facoltà di proroga per un ulteriore anno. L'incarico cesserà in ogni caso di diritto con la scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica, o anticipatamente per revoca espressa per ragioni organizzative e fiduciarie.

- **Dotazione informatica e Autorizzazione Software:** Per lo svolgimento delle proprie funzioni, l'incaricato è espressamente autorizzato all'utilizzo del sistema informatico dell'Ente e, nello specifico, all'accesso e all'operatività sul software gestionale in dotazione **Siscom** e sul relativo applicativo **VENERE in qualità di consultatore**. L'utilizzo di tali applicativi è tassativamente limitato all'esecuzione delle attività connesse all'Ufficio di Staff, fermo restando l'obbligo di rigoroso rispetto delle vigenti normative in materia di tutela della privacy (GDPR - Reg. UE 2016/679) e delle direttive interne sulla sicurezza informatica

- **Impegno temporale:** L'attività si articolerà indicativamente in un impegno di **12 ore settimanali**, da concordarsi in modo flessibile ed elastico in relazione alle esigenze correlate al mandato istituzionale.

- **Trattamento economico e rimborsi:** L'incarico è svolto a titolo completamente gratuito, senza corresponsione di alcun compenso, indennità di funzione o emolumento erariale. Sono riconosciuti esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio e di trasporto effettivamente sostenute e debitamente documentate per raggiungere la sede comunale o per lo svolgimento di missioni inerenti l'incarico preventivamente autorizzate dal Sindaco ed il ristoro per i pasti consumati (ovvero l'attribuzione del buono pasto secondo la disciplina interna dell'Ente) nei giorni in cui sia previsto il rientro pomeridiano per esigenze connesse alle attività attribuite.

3. **Di DATO ATTO** che il Comune di Stresa garantisce al soggetto incaricato l'idonea copertura assicurativa per infortuni e per la responsabilità civile verso terzi derivante dallo svolgimento delle attività d'ufficio.

4. **Di TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- Al Responsabile del Servizio competente per la predisposizione dello schema di disciplinare d'incarico volto a formalizzare l'accettazione, le modalità d'impiego e la rendicontazione delle spese.
 - Al Responsabile dei Servizi Finanziari per i conseguenti adempimenti di bilancio relativamente alle coperture dei rimborsi spese autorizzati.
 - All'interessato/a per formale accettazione.
5. **Di DISPORRE** la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio online del Comune di Stresa e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Sindaco

Luca Gemelli