



CITTA' DI STRESA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Servizio Politiche Giovanili

CONCESSIONE PALESTRE SCOLASTICHE PER ATTIVITA' SPORTIVE EXTRADIDATTICHE

Il Comune di Stresa dispone di n.2 palestre scolastiche:

- palestra della scuola primaria – Via Fogazzaro, 1 – Stresa;
- palestra della scuola secondaria di primo grado – Viale Virgilio, 1 – Stresa

Detti impianti sono concessi in fruizione temporanea corrispondente all'attività scolastica ordinaria a fronte del pagamento delle tariffe s'uso stabilite dal Comune.

ISTANZA

La richiesta di poter usufruire delle palestre scolastiche deve essere presentata entro il 31 agosto ovvero entro l'inizio dell'anno scolastico di riferimento esclusivamente da Associazione Sportiva Dilettantistica avente sede od esercitante la propria attività sul territorio comunale.

L'istanza deve indicare obbligatoriamente:

- la palestra per la quale si effettua la richiesta;
- giorni ed orari in cui si svolgerà l'attività;
- formale impegno alla corresponsione della tariffa richiesta dal Comune.

La domanda deve essere sempre firmata dal Presidente dell'Associazione, dal legale rappresentante dell'associazione sportiva o comunque da colui che si renda responsabile della richiesta e dell'utilizzo del bene.

Le informazioni fornite al momento dell'iscrizione devono essere veritiere e chi le fornisce ne assume la piena responsabilità, riconoscendo al Comune il diritto dovere di verificarne l'esattezza.

L'utilizzo dei dati personali seguirà disposizioni sul diritto alla privacy nel rispetto delle norme vigenti. I dati sensibili saranno trattati per le finalità esclusive di organizzazione del servizio.

SISTEMA TARIFFARIO – CARATTERI E FINALITA'

I richiedenti fruitori dei locali sono tenuti a corrispondere la tariffa fissata annualmente dal Comune. Tale tariffa è fissa e dovuta sulla base dell'effettivo utilizzo dei locali che dovrà avvenire sulla base di una programmazione per anno solare.

Eventuali variazioni circa la data e l'ora di utilizzo dovranno essere comunicate all'Ufficio Politiche Giovanili entro 10 gg., diversamente non potrà invocarsi alcuno sconto di tariffa.

Il pagamento della tariffa deve essere effettuato al Comune trimestralmente.

Non è prevista alcuna esenzione né totale né parziale per la tariffa stabilita.

NORME GENERALI

L'utente non deve compiere azioni che possano comportare una messa in pericolo o un danno per l'immobile concesso; l'utente deve conformarsi ad ogni eventuale istruzione e comunicazione riguardante l'utilizzazione del bene.

In caso di violazioni, il Comune può decidere di sospendere la fruizione del bene.

Il Comune si impegna a mettere in atto ogni sforzo per rendere il servizio fruibile in ogni tempo; può comunque accadere che, per cause di forza maggiore, in qualche caso non sia in condizioni di erogare il servizio, senza che ciò comporti responsabilità a suo carico.

ISTRUTTORIA PRATICA

L'istruttoria della pratica è effettuata dall'ufficio politiche giovanili che, entro 30 gg. dal ricevimento della domanda, e comunque entro l'inizio del servizio nell'A.S. di riferimento.

TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA: entro il 31/8 ante l'anno scolastico di riferimento.

VALIDITÀ DELLA ISCRIZIONE: tutto l'anno scolastico di riferimento.

CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO: 30 gg. dalla data di ricevimento della domanda.