



CITTA' DI STRESA

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

N. 789 R.G. del 02/10/2020

DETERMINA N. 87 in data 02/10/2020

Oggetto:

NUCLEO DI VALUTAZIONE. LIQUIDAZIONE FATTURA PER PRESTAZIONE RESA NEL 1° SEMESTRE 2020 DOTT.SSA CATTINI ELISABETTA.

Il giorno 02 ottobre 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i., nonché il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il decreto sindacale n. 375 in data 23/9/2020 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 31/1/2018 e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 30/12/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2020/2022 e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/1/2020, con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio finanziario in corso e s.m.i.;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e s.m.i.;

PREMESSO CHE con decreto sindacale n. 326 bis del 26/6/2018 (prot. n. 10468), a seguito di procedura selettiva per la nomina del componente monocratico del Nucleo di Valutazione, veniva affidato alla dott.ssa. Elisabetta Cattini, libera professionista, registrata nell'elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance e consulente certificato CMC, l'incarico di svolgere le funzioni di Organo di Valutazione per il triennio 2018/2020;

RICHIAMATA la precedente determinazione di questo Servizio n. 76/2019 con la quale, fra l'altro, si quantificava e si impegnava la spesa per l'anno 2020 relativa all'incarico di Nucleo di Valutazione attribuito alla dott.ssa Cattini, pari ad € 3.000,00.=, oltre oneri di legge e rimborso spese;

CONSIDERATO quanto disposto dall'art. 2, comma 26, della Legge n. 335/1995, in merito all'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS dei liberi professionisti privi di una Cassa di previdenza;

DATO ATTO che la dott.ssa Cattini risulta iscritta alla gestione separata INPS;

CHE il contributo INPS è interamente a carico del professionista, il quale, tuttavia, ha facoltà di addebitare al cliente in fattura, a titolo di rivalsa, un'aliquota pari al 4% del compenso lordo da corrispondere, pur restando il capo allo stesso il versamento per intero dell'importo contributivo alla Gestione Separata;

VISTA la fattura n. 72/2020 (prot. n. 12925 del 7/9/2020), con cui la professionista chiede la liquidazione del compenso pattuito, che rapporto alla prestazione resa nel I° semestre del corrente anno, è correttamente quantificato in € 1.500,00.=, oltre € 60,00.= a titolo di contribuzione previdenziale ed € 343,20.= per iva (22%);

RITENUTO di provvedere in merito;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa;

DATO ATTO della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett a) punto 2 della Legge 3 agosto 2009 n. 102, è stato preventivamente accertato che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1.- di liquidare e pagare, per le motivazioni tutte espresse in premessa, a favore della dott.ssa Cattini Elisabetta l'importo di € 1.903,20.= , di cui alla parcella n. 72 del 3/9/2020, al lordo di iva ed oneri di legge, secondo il dettaglio indicato in premessa, e relativo alla prestazione svolta dalla professionista nel primo semestre del corrente anno, in qualità di Nucleo di Valutazione ed in virtù dell'incarico attribuito;

2.- di imputare la spesa relativa al presente provvedimento, alla voce 140/80/1 per un importo di € 1.903,20.=, di cui € 1.843,20.= a titolo di competenze e iva (22%) ed € 60,00.= per oneri previdenziali (imp. N. 775), del PEG assegnato a questo Servizio;

3.- di disporre, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33 del 14/3/2013, la pubblicazione del presente atto, oltre che all'Albo Pretorio on line, anche sull'apposito sito web del Comune 'Amministrazione trasparente', prevista quale condizione di efficacia del presente provvedimento;

4.- di trasmettere la presente alla Responsabile del Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
(BOGGI GIOVANNI)
