

Al Comune di Stresa
Ufficio Pubblica Istruzione
Via Principe Tomaso, 55
28838 S T R E S A

RICHIESTA ISCRIZIONE SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA
ANNO SCOLASTICO 2018/2019
SCUOLA PRIMARIA "A. FOGAZZARO"

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il ___/___/___ Codice fiscale _____

Residente in via _____ n. _____ Cap _____ Città _____

Tel. casa _____ Tel. Lavoro _____ cellulare _____

E-mail _____ in qualità di genitore/tutore esercente la potestà di:

(cognome e nome del minore)

Nato/a a _____ il _____

Residente in via _____ n. _____ Cap _____ Città _____

Iscritto/a alla **SCUOLA PRIMARIA "A. FOGAZZARO"** CLASSE _____ SEZIONE _____

CHIEDE

di usufruire del servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2018/2019 al costo di

€ 3,60 (per residenti) € 4,28 (per non residenti)

oltre ad una quota fissa annua di compartecipazione alla spesa per il servizio di vigilanza durante la mensa stabilita nella seguente misura:

€ 20,00 (per residenti) € 30,00 (per non residenti)

già in possesso di **CODICE PAN** _____

DIETA **si** **no**

E NEL CONTEMPO:

SI IMPEGNA ad effettuare anticipatamente il pagamento dei pasti presso i punti autorizzati;

SI IMPEGNA ad effettuare il versamento della quota di compartecipazione entro il **31 LUGLIO 2018** secondo le seguenti modalità:

- 1) bonifico bancario sul c/c di tesoreria dell'ente presso la
BANCA POPOLARE DI SONDRIO – FILIALE DI VERBANIA PALLANZA
Codice IBAN: IT 47 A 05696 22400 000005500X01
- 2) accredito sul c/c postale N.17215286 intestato a Comune di Stresa – Servizio Tesoreria –
mediante bollettino postale o bonifico (codice IBAN IT07E0760110100000017215286)
inserendo quale causale "MENSA A.S. 2018/2019–COGNOME E NOME DELL'ALUNNO/A-
SCUOLA PRIMARIA-CLASSE-SEZIONE"

DICHIARA:

- **E' CONSAPEVOLE delle responsabilità penali che si assume per eventuali falsità in atti e dichiarazioni non corrispondenti al vero, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/00. Dichiaro**

altresì di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli da parte del Comune e della Guardia di Finanza per verificare la veridicità di quanto dichiarato;

- Di aver ricevuto e preso visione della nota informativa sul servizio, **accettandone interamente le condizioni riportate, in particolare dichiara di conoscere ed accettare le clausole contenute negli artt. B, C, D e E).**
- Di aver ricevuto informativa sulla privacy ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003.

Data _____

FIRMA DEL/LA RICHIEDENTE

DA COMPILARE IN STAMPATELLO E TRASMETTERE ENTRO IL 31 LUGLIO 2018:

- A MANO ALL'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE sito in Via Principe Tomaso, n. 55 (Tel. 0323/939261) nei seguenti orari: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle 10,00 alle 13,00, mercoledì dalle 10,00 alle 12,00 e dalle 17,00 alle 18,00;
- VIA E-MAIL ALL'INDIRIZZO istruzione@comune.stresa.vb.it, ALLEGANDO FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE

IMPORTANTE

NEGLI APPOSITI REGOLAMENTI COMUNALI È DISCIPLINATA LA POSSIBILITÀ DI EROGARE CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'ESONERO DAL PAGAMENTO DELLA TARIFFA A PASTO O AD UNA PARZIALE RIDUZIONE DELLA STESSA, PER I CASI DI INDIGENZA E DI PARTICOLARE DOCUMENTATA GRAVITÀ, RISERVATI AGLI UTENTI RESIDENTI: PER RICHIEDERE LA PRESTAZIONE SOCIALE AGEVOLATA PER LA FRUIZIONE DEL SERVIZIO IN QUESTIONE E' NECESSARIO RECARSI PRESSO L'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE DOVE SARANNO FORNITE TUTTE LE DOVUTE INFORMAZIONI.

NON VERRANNO ISCRITTI AL SERVIZIO COLORO CHE RISULTINO IN POSIZIONE DEBITORIA RISPETTO AGLI ANNI PREGRESSI

È POSSIBILE APPORTARE MODIFICHE ALLA TABELLA DIETETICA IN VIGORE PER INTOLLERANZE, ALLERGIE, ALTRE PATOLOGIE E MOTIVI ETICO-RELIGIOSI PRESENTANDO RICHIESTA MEDIANTE LA COMPILAZIONE DEGLI APPOSITI MODULI DA RITIRARE PRESSO IL COMUNE DI STRESA – UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE.

CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

A) IL SERVIZIO

1. Il servizio di ristorazione scolastica viene fornito per la scuola primaria e secondaria di 1° grado in presenza di attività pomeridiane, per le classi a tempo pieno, prolungato, moduli.
2. Il servizio è gestito tramite affidamento in concessione ad impresa specializzata nel settore della ristorazione collettiva, che utilizzerà il Centro di produzione pasti del Comune.

B) CARATTERI E FINALITÀ DEL SISTEMA TARIFFARIO

1. L'ammissione e la frequenza al servizio di ristorazione scolastica comporta il pagamento da parte dell'utente di una tariffa unitaria per ogni pasto prenotato. Tale tariffa unitaria è fissa ovvero non è graduata in correlazione alla situazione economica del nucleo familiare dell'utente.
2. Tale tariffa si configura come controprestazione a titolo di concorso agli oneri del servizio e viene riscossa dal Concessionario del servizio di ristorazione scolastica.
3. L'iscrizione al servizio di ristorazione scolastica comporta altresì il pagamento da parte dell'utente di una quota di compartecipazione alle spese relative al servizio di vigilanza durante la mensa che copre l'intero anno scolastico e che deve essere corrisposta indipendentemente dalla frequenza con la quale si usufruisce del servizio. Tale quota unitaria è fissa ovvero non è graduata in correlazione alla situazione economica del nucleo familiare dell'utente; la stessa è dovuta anche qualora, l'alunno iscritto, non abbia mai usufruito del servizio.
4. Tale quota si configura come controprestazione a titolo di concorso agli oneri del servizio e viene riscossa dal Comune.

C) ESENZIONI TOTALI E PARZIALI DAL PAGAMENTO DELLE TARIFFE

1. Negli appositi regolamenti comunali è disciplinata la possibilità di erogare contributi finalizzati all'esonero dal pagamento della tariffa a pasto o ad una parziale riduzione della stessa, per i casi di indigenza e di particolare documentata gravità, riservati agli utenti residenti.
2. Non è prevista alcuna esenzione né totale né parziale per la tariffa stabilita per l'iscrizione al servizio.
3. Tutti i benefici concessi hanno validità temporale limitatamente all'anno scolastico.

D) PAGAMENTO DELLA TARIFFA A PASTO

1. Il pagamento delle tariffe riferite al pasto nell'ambito del servizio di ristorazione scolastica è corrisposta all'appaltatore del servizio di ristorazione scolastica ed avviene attraverso un sistema di pre-pagato con ricarica presso esercizi convenzionati. L'utente è tenuto al pagamento della tariffa unitaria per ciascun pasto effettivamente prenotato e fornito dall'appaltatore, con le modalità stabilite dal Comune. L'utente è libero di effettuare le ricariche con la frequenza e per gli importi che più gli sono congeniali, a condizione che all'atto della prenotazione l'alunno fruitore disponga sempre del credito sufficiente.
2. Ad eventuali morosità nei pagamenti nei termini stabiliti, consegue un provvedimento di diffida ad adempiere all'obbligo assunto, inoltrato mediante raccomandata A/R.
3. Qualora l'obbligazione non venga estinta nel termine assegnato, può essere disposta la sospensione del servizio con attivazione di soluzioni stragiudiziali di recupero del credito, mediante accordo transattivo o con la riscossione coattiva nelle forme previste dalla legge.

E) PAGAMENTO DELLA QUOTA DI COMPARTICIPAZIONE ALLE SPESE PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA DURANTE LA MENSA.

1. Il pagamento della quota è corrisposta al Comune, entro la scadenza indicata, in un'unica soluzione.
2. Al mancato pagamento entro i termini stabiliti, consegue un provvedimento di sollecito ad adempiere all'obbligo assunto.
3. Qualora l'obbligazione non venga estinta nell'ulteriore termine assegnato, può essere disposta l'attivazione di soluzioni stragiudiziali di recupero del credito, mediante accordo transattivo o con la riscossione coattiva nelle forme previste dalla legge.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 196/2003

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, le forniamo le seguenti informazioni:

1. i dati da Lei forniti verranno trattati per la seguente finalità: iscrizione al servizio di refezione scolastica;
2. il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale/ informatizzato;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'iscrizione al servizio di refezione scolastica;
4. il diniego a fornire i dati comporta la non iscrizione al servizio di refezione scolastica;
5. i dati saranno comunicati ai dipendenti dell'ufficio Pubblica Istruzione incaricati del trattamento, al personale dell'ente gestore del servizio di refezione scolastica ed alle istituzioni scolastiche di appartenenza;
6. i dati non saranno oggetto di diffusione;
7. in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;
8. il titolare del trattamento è il Comune di Stresa con sede in piazza Matteotti n. 6- STRESA (VB).