



COMUNE DI STRESA

PROVINCIA DEL
V.C.O.

Bollo
da €
16,00

Al Servizio Attività Produttive
Alla Società Stresa Servizi
Alla Polizia Locale

Oggetto: richiesta (superiore a 5 giorni) per occupazione temporanea di suolo pubblico (per traslochi, lavori e/o depositi sulla strada) e contestuale richiesta di rilascio dell'Ordinanza di modifica della viabilità qualora necessaria.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente in _____ Via/Piazza _____

titolare / legale rappresentante della _____

corrente in / con sede in _____ via/piazza _____

tel _____

in proprio conto

per conto di _____ con sede in _____

Via _____ n° _____ P.IVA/C:F: _____

DICHIARA / CHIEDE a tutti gli effetti di Legge

L'autorizzazione a occupare _____ m² di suolo pubblico con le seguenti misure

mt _____ x mt _____ in Via/Piazza _____

con _____ per _____

dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____

Come meglio precisato nella planimetria allegata alla presente domanda, dichiarando sotto la propria responsabilità che quanto di seguito dichiarato corrisponde al vero

1. Attività _____

PERMESSO DI COSTRUIRE: rilasciato il _____ n° _____

SCIA: Prot.n° _____ del _____

C.I.L./C.I.L.A.: Prot.n° _____ del _____

Inizio lavori _____

2. L'area richiesta è soggetta al transito veicolare: **SI** **NO**

3. Tipo di pavimentazione: **Asfalto** **Porfido** **Altro** _____

4. Il tratto di strada corrispondente all'area richiesta è dotato di marciapiede: **SI** **NO**

5. Gli elementi che occuperanno il suolo pubblico sono: fissi mobili

Specificare _____

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, che il manto stradale non sarà assolutamente

manomesso, salvo specifica autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, e che, alla data della fine dell'occupazione, l'area risulterà completamente libera e la pavimentazione nel medesimo stato in cui era al momento dell'occupazione.

6. Deposito di materiale inerte (sabbia, ghiaia, mattoni, materiale di risulta da demolizioni, ecc.). Il concessionario si impegna a delimitare opportunamente l'area occupata dal materiale, in modo che questo non venga disperso nelle adiacenze stradali, e ad apporre opportuna segnaletica, per evitare incidenti e/o disagi alla circolazione dei quali il concessionario si assume piena responsabilità civile e penale sollevandone l'Amministrazione concedente.
7. Le occupazioni con assiti da impalcature dovranno essere chiuse da tutti i lati e saranno allestite in modo tale da avere un aspetto decoroso con apertura d'ingresso verso l'interno. Gli assiti e gli altri rinforzi, in ogni angolo, saranno segnalati con colori rifrangenti e saranno muniti di luci rosse in modo che, per dimensione e posizionamento, siano facilmente visibili e saranno accese a cura del concessionario durante l'intero orario della pubblica illuminazione stradale. Dovranno essere rispettate tutte le prescrizioni e le norme previste dal vigente Regolamento Edilizio, oltre a tutte le disposizioni statali e locali in materia. All'esterno degli assiti non dovranno essere depositati materiali.
8. L'Amministrazione, a propria discrezione, si riserva il diritto di revocare l'autorizzazione e quindi interrompere l'occupazione dell'area concessa.

CHIEDE

(qualora necessaria) L'emissione di un'ordinanza per:

- divieto di circolazione**
- divieto di sosta con rimozione forzata h 24**
- divieto di sosta**
- senso unico alternato** **con movieri** **con impianto semaforico**
- altro**.....

della strada comunale

UBICAZIONE: Via/Piazza

SCOPO:.....

.....

.....

DECORRENZA: dal..... al

Dalle ore **alle ore**.....

Attenzione: l'emanazione dell'ordinanza è comunque subordinata all'ottenimento dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico e andrà ritirata presso l'Ufficio di Polizia Locale.

ALLEGA: Planimetria dell'area con evidenziata ubicazione e dimensione

Il Richiedente